



---

Projekt pt. „Chemiku! Praktykuj! – realizacja wysokiej jakości staży dla studentów Wydziału Chemicznego Politechniki Łódzkiej”  
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

---

## **Regulamin Projektu „Chemiku! Praktykuj! – realizacja wysokiej jakości staży dla studentów Wydziału Chemicznego Politechniki Łódzkiej”**

realizowanego w ramach działania 3.1 Kompetencje w szkolnictwie wyższym,  
Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój

### **I. Informacja o projekcie**

#### **§1**

1. Projekt pt. „Chemiku! Praktykuj! – realizacja wysokiej jakości staży dla studentów Wydziału Chemicznego Politechniki Łódzkiej” realizowany jest przez Politechnikę Łódzką, Wydział Chemiczny (zwanych dalej Projektodawcą), w ramach działania 3.1 Kompetencje w szkolnictwie wyższym, Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.
2. Biuro Projektu znajduje się w Łodzi, przy ul. Żeromskiego 116, 90-924 Łódź, budynek A27 pok. 138. Czynne jest w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 14.00.
3. Projekt obejmuje swym zasięgiem całą Polskę.
4. Okres realizacji projektu: od 01.10.2017 r. do 30.04.2019 r.
5. Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego (EFS).
6. Zapisy Regulaminu spełniają zasady równości szans i niedyskryminacji oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn, osób ubiegających się uczestnictwo w projekcie.

### **II. Słownik terminów**

#### **§2**

Użyte w niniejszym Regulaminie terminy oznaczają:

1. **Realizator projektu/Projektodawca** – realizatorem projektu stażowego dla studentów jest Politechnika Łódzka, z siedzibą w Łodzi przy ul. Żeromskiego 116, REGON: 000001583, NIP: 7270021895.
2. **Projekt** – przedsięwzięcie pt. „Chemiku! Praktykuj! – realizacja wysokiej jakości staży dla studentów Wydziału Chemicznego Politechniki Łódzkiej” realizowane w ramach działania 3.1 Kompetencje w szkolnictwie wyższym, Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.
3. **Instytucja Zarządzająca (IZ)** - Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego.
4. **Regulamin** – regulamin projektu pt. „Chemiku! Praktykuj! – realizacja wysokiej jakości staży dla studentów Wydziału Chemicznego Politechniki Łódzkiej”.
5. **Kandydat/ka** – osoba ubiegająca się o zakwalifikowanie do udziału w projekcie pt. „Chemiku! Praktykuj! – realizacja wysokiej jakości staży dla studentów Wydziału





---

Projekt pt. „Chemiku! Praktykuj! – realizacja wysokiej jakości staży dla studentów Wydziału Chemicznego Politechniki Łódzkiej”

współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

---

Chemicznego Politechniki Łódzkiej” na podstawie zasad określonych w niniejszym Regulaminie.

6. **Uczestnik/czka projektu** – kandydat/ka, który/a został/a zakwalifikowany/a do udziału w Projekcie na podstawie procedury rekrutacyjnej regulowanej przez niniejszy Regulamin.
7. **Stażysta/tka** – student/ka Wydziału Chemicznego Politechniki Łódzkiej, który podpisał/a umowę stażową.
8. **Staż studencki** – odpłatna forma rozwoju i sprawdzenia umiejętności praktycznych w miejscu pracy, kierowana do studentów biorących udział w Projekcie, bezpośrednio związany z efektami kształcenia na wybranym kierunku studiów i zapewniający ich praktyczne wykorzystanie. W ramach niniejszego projektu przewidziano 130 staży studenckich.
9. **Podmiot** – przedsiębiorstwo/instytucja przyjmujące/a studenta na staż.
10. **Indywidualny Program Stażu (IPS)** – 3-miesięczny Indywidualny Program Stażu opracowany dla każdego studenta indywidualnie zgodny z Zaleceniami Rady z 10.03.2014 w sprawie ram jakości staży oraz swoim zakresem przedmiotowym związany bezpośrednio z efektami kształcenia na kierunku studiów stażysty.
11. **Opiekun stażysty** – osoba ze strony podmiotu przyjmującego studenta na staż, która sprawuje opiekę i nadzór na wykonywaniem obowiązków przez stażystę.
12. **Biuro Projektu** – ul. Żeromskiego 116, 90-924 Łódź, budynek A27 pok. 138, e-mail: beata.bednarek@p.lodz.pl
13. **Strona internetowa projektu** – strona internetowa o adresie <http://chemikupraktykuj.p.lodz.pl> od momentu jej uruchomienia.
14. **Kierownik projektu** – osoba podejmująca wiążące decyzje w zakresie realizacji projektu.

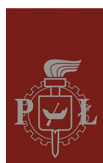
### III. Postanowienia ogólne

#### §3

1. Regulamin określa zasady rekrutacji kandydatów do projektu, zasady uczestnictwa w stażach studenckich, a także warunki ich realizacji i wynagradzania w ramach Projektu.

#### §4

1. Projekt pt. „Chemiku! Praktykuj! – realizacja wysokiej jakości staży dla studentów Wydziału Chemicznego Politechniki Łódzkiej” skierowany jest do 130 studentów (80 kobiet i 50 mężczyzn) ostatnich dwóch lat studiów stacjonarnych I i II stopnia Wydziału Chemicznego na kierunkach:
  - ✓ Chemia,
  - ✓ Chemia budowlana,
  - ✓ Makrokierunek nanotechnologia,
  - ✓ Technologia chemiczna.
2. Łączny wymiar 3-miesięcznego stażu wynosi 360 godziny (120 godz. w miesiącu).
3. Uczestnik Projektu ma prawo skorzystać ze stażu w ramach projektu tylko jeden raz.
4. Głównym celem projektu jest zdobycie nowych umiejętności praktycznych i doświadczenia zawodowego przez 130 studentów (w tym 80 kobiet i 50 mężczyzn) Wydziału Chemicznego





---

Projekt pt. „Chemiku! Praktykuj! – realizacja wysokiej jakości staży dla studentów Wydziału Chemicznego Politechniki Łódzkiej”

współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

---

Politechniki Łódzkiej poprzez realizację wysokiej jakości programów stażowych, do końca kwietnia 2019 r.

5. Indywidualny Program Stażu musi być zgodny z efektami kształcenia na kierunku, na którym studiuje Uczestnik/czka projektu.

#### **IV. Rekrutacja kandydatów**

##### **§5**

1. Skierowanie na staż studencki w ramach Projektu ubiegać może się student ostatnich dwóch lat studiów stacjonarnych I i II stopnia Wydziału Chemicznego PŁ jednego z poniższych kierunków:
  - ✓ Chemia,
  - ✓ Chemia budowlana,
  - ✓ Makrokierunek nanotechnologia,
  - ✓ Technologia chemiczna.
2. Uczestnik/czka Projektu musi posiadać status studenta w momencie podpisania umowy stażowej oraz w momencie ukończenia stażu/udziału w projekcie.
3. Realizator projektu udostępni studentom wykaz podmiotów zainteresowanych przyjęciem Uczestników projektu na staż.
4. Uczestnik/czka Projektu ma prawo do samodzielnego wyboru podmiotu, spoza oferty przygotowanej przez Realizatora projektu. Jednakże w tym przypadku o przyznaniu stażu w danym podmiocie będzie decydować Komisja Oceny Wniosków (KOW).
5. Finansowanie stażu może zostać przyznane jedynie w ramach podmiotu, który podpisał **umowę trójstronną o staż (Załącznik nr 1)**.
6. Realizator projektu ogłosi na stronie internetowej Projektu oraz w Biurze Projektu terminy składania dokumentów rekrutacyjnych.
7. Uczestnik/czka Projektu ma obowiązek wstępnego zgłoszenia udziału w projekcie poprzez wypełnienie internetowego formularza zgłoszeniowego dostępnego na stronie: <https://chemia.edu.p.lodz.pl>. Wnioski o przyznanie stażu, o których mowa w punkcie 8a złożone przez Uczestnika/czkę Projektu, który nie dokonał wstępnego zgłoszenia na formularzu elektronicznym nie będą rozpatrywane.
8. Wymagane dokumenty rekrutacyjne to:
  - a. **Wniosek o przyznanie stażu (Załącznik nr 2)**,
  - b. Zaświadczenie o średniej ważonej ocen w dotychczasowym okresie studiów (średnia ocen z przedmiotów od początku studiów do ostatniego zaliczonego semestru) wydane przez Dziekanat (dotyczy studentów studiów I stopnia) lub kopia dyplomu (dotyczy studentów studiów II stopnia),
  - c. Dokumenty poświadczające dodatkową działalność w życiu studenckim/aktywność Studenta, w tym udział w kołach naukowych, w samorządzie w 2016 i 2017 roku.
  - d. Dokument potwierdzający status osoby z niepełnosprawnością (np. aktualne orzeczenie o niepełnosprawności) – *dotyczy studentów ze stopniem niepełnosprawności*.





---

Projekt pt. „Chemiku! Praktykuj! – realizacja wysokiej jakości staży dla studentów Wydziału Chemicznego Politechniki Łódzkiej”  
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

---

8. Uczestnik/czka Projektu, który korzysta z prawa do samodzielnego wyboru podmiotu przyjmującego na staż dołącza dodatkowo dane podmiotu zgłaszającego chęć przyjęcia studenta na staż – **(Załącznik nr 3)**.
9. Wszelkie dane należy wypełniać komputerowo, w przypadku braku możliwości spełnienia tego warunku, dokumenty wypełnione odręcznie – drukowanym literami - muszą być wypełnione czytelnie.
11. Formularze wszystkich dokumentów aplikacyjnych (Załączniki do Regulaminu) dostępne są na stronie internetowej Projektu [chemikupraktykuj.p.lodz.pl](http://chemikupraktykuj.p.lodz.pl) oraz w Biurze Projektu.
12. Przyjmowane będą jedynie kompletne, poprawnie wypełnione zgłoszenia, opatrzone datą i własnoręcznym podpisem Kandydata. Każda strona składanej dokumentacji musi być parafowana.
13. Termin pierwszego naboru wniosków o przyznanie stażu rozpoczyna się w dniu 27.11.2017 r. – 15.12.2017 r.
14. Za moment zgłoszenia przyjmuje się chwilę, w której został złożony Wniosek o przyznanie stażu.
15. W przypadku dokumentów złożonych za pośrednictwem poczty tradycyjnej lub kuriera, liczy się data i godzina ich wpływu do Biura Projektu.
16. Złożone wnioski o przyznanie stażu rozpatrywane będą przez Komisję Rekrutacyjną.
17. Terminy posiedzeń Komisji podane będą do publicznej wiadomości na stronie internetowej Projektu.

## V. Komisja Oceny Wniosków

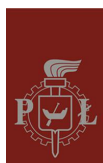
### §6

1. Komisję Oceny Wniosków (KOW) powołuje Dziekan Wydziału Chemicznego Politechniki Łódzkiej na czas trwania Projektu. KOW działa zgodnie z niniejszym Regulaminem, określającym zasady, warunki i sposób organizacji staży.
2. W skład Komisji wchodzi:
  - ✓ Kierownik Projektu,
  - ✓ Przedstawiciel pracowników Wydziału Chemicznego Politechniki Łódzkiej,
  - ✓ Przedstawiciel Rady Studentów przy Wydziale Chemicznym.
3. Komisja podejmuje decyzje większością głosów.
4. Od decyzji Komisji przysługuje odwołanie do Kierownika Projektu w terminie 7 dni roboczych od dnia ogłoszenia wyników.
5. Od decyzji Kierownika projektu nie przysługuje odwołanie.

## VI. Kryteria weryfikacji Kandydatów

### §7

1. KOW ocenia kandydatów wg następujących kryteriów, za które przyznaje odpowiednią ilość punktów:





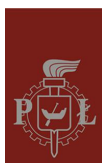
---

Projekt pt. „Chemiku! Praktykuj! – realizacja wysokiej jakości staży dla studentów Wydziału Chemicznego Politechniki Łódzkiej”

współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

---

- a. średnia ważona ocen w dotychczasowym okresie studiów (średnia ocen z przedmiotów od początku studiów do ostatniego zaliczonego semestru) - max. 5,00 punktów (ilość pkt. odpowiada średniej ocen),
  - b. działalność w życiu studenckim, zaangażowanie w pracę w kołach naukowych, w samorządzie – 1 pkt za potwierdzoną pracę w każdej z organizacji ,
  - c. status osoby z niepełnosprawnością – 10 pkt.
2. W ramach projektu przewidziano 130 staży studenckich (80 staży dla kobiet i 50 staże dla mężczyzn), w tym:
    - 37 studentów z najwyższą punktacją z listy kierunku Chemia,
    - 21 studentów z najwyższą punktacją z listy kierunku Chemia budowlana,
    - 31 studentów z najwyższą punktacją z listy kierunku Makrokierunek nanotechnologia,
    - 41 studentów z najwyższą punktacją z listy kierunku Technologia chemiczna.
  3. Komisja Oceny Wniosków będzie kierowała w pierwszej kolejności na staże studentów z najwyższą punktacją zdobytą w procesie rekrutacji. Niezakwalifikowane do finansowania wnioski mogą być zgłaszane powtórnie na kolejne edycje, zgodnie z zaplanowanym harmonogramem projektu.
  4. W przypadku niewykorzystania puli staży z danego kierunku decyzję o zmianie limitu podejmuje Kierownik Projektu.
  5. Komisja na podstawie sumy punktów przyznanych poszczególnym kandydatom w ciągu 5 dni roboczych od daty zakończenia poszczególnych naborów ogłosi wyniki w postaci listy rankingowej oraz listy rezerwowej.
  6. W przypadku identycznej liczby punktów dwóch lub więcej kandydatów na staż pierwszeństwo będą miały kobiety, a następnie o miejscu na liście rankingowej/liście rezerwowej decydować będzie data wpłynięcia wniosku do Biura Projektu.
  7. Wyniki naborów zostaną ogłoszone na stronie Projektu oraz w Biurze Projektu. Ponadto zakwalifikowani na staże studenci z listy rankingowej zostaną poinformowani drogą elektroniczną (e-mail).
  8. Zakwalifikowani na staże studenci zobowiązani są w terminie określonym przez Realizatora Projektu dostarczyć do Biura Projektu następujące dokumenty:  
wypełnioną i podpisaną **Umowę trójstronną o staż** (Załącznik nr 1 do Regulaminu) zawierającą:
    - Oświadczenie Uczestnika Projektu (**Załącznik nr 1.1**),
    - Zakres Danych Uczestnika/Uczestniczki Projektu (**Załącznik nr 1.2**),
    - Indywidualny Program Stażu (**Załącznik nr 1.3**),
    - Druk ZUS ZUA (**Załącznik nr 1.4**).
  9. W przypadku rezygnacji studentów znajdujących się na liście rankingowej z udziału w stażu lub nieprzyjęcia studenta na staż przez pracodawcę Realizator projektu będzie kontaktował się drogą mailową lub telefoniczną z Uczestnikami Projektu z listy rezerwowej i informował o możliwości uczestniczenia w stażu.





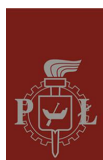
## VII. Prawa i obowiązki uczestników staży

### §8

1. Stażysta zobowiązuje się do dostarczenia Umowy stażowej podpisanej przez podmiot, w którym będzie odbywał staż, na 7 dni roboczych przed rozpoczęciem stażu do Biura Projektu.
2. Student podejmujący staż w ramach projektu zobowiązuje się do:
  - a) Przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu,
  - b) Przestrzegania warunków realizacji staży studenckich u podmiotu w ramach Projektu określonych w Umowie stażowej,
  - c) Przestrzegania Kodeksu Pracy (t. j. Dz. U. z 2014 poz. 1502), przepisów przeciwpożarowych i BHP oraz wewnętrznych regulaminów obowiązujących w podmiocie,
  - d) Zachowania tajemnicy informacji udostępnionych przez podmiot w czasie odbywania stażu i po jego zakończeniu.
  - e) Wykonywania obowiązków wynikających z IPS opracowanego zgodnie z Zaleceniami Rady z 10.03.2014 (**Tekst**) w sprawie ram jakości staży.
  - f) Wypełniania ankiet ewaluacyjnych przed i po zakończeniu projektu.

### §9

1. Studentowi za odbyty staż w ramach podmiotu przysługuje prawo do wynagrodzenia w wysokości 2 220,00 zł brutto brutto miesięcznie, co daje kwotę 6 660,00 zł brutto brutto za cały okres 3 miesięcznego stażu.
2. Wynagrodzenie określone w pkt. 1 obejmuje składki na ubezpieczenie społeczne zgodnie z ustawą z dnia 13.10.1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2013 poz. 1442 z późniejszymi zmianami.) i ewentualne inne obciążenia zgodne z obowiązującymi przepisami.
3. Wynagrodzenia za staż zostanie wypłacone Stażyście na konto wskazane we wniosku aplikacyjnym na następujących zasadach i po spełnieniu następujących zobowiązań:
  - ✓ 2 220,00 zł brutto brutto na konto studenta po odbyciu pierwszego miesiąca stażu i przedstawieniu w terminie 7 dni od dnia zakończenia pierwszego miesiąca stażu, dokumentów takich jak:
    - lista obecności za dany miesiąc stażu - (**Załącznik nr 4**),
    - dziennik stażu za dany miesiąc stażu - (**Załącznik nr 5**).
  - ✓ 2 220,00 zł brutto brutto na konto studenta po odbyciu drugiego miesiąca stażu i przedstawieniu w terminie 7 dni od dnia zakończenia drugiego miesiąca stażu, dokumentów takich jak:







---

Projekt pt. „Chemiku! Praktykuj! – realizacja wysokiej jakości staży dla studentów Wydziału Chemicznego Politechniki Łódzkiej”  
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

---

- lista obecności za dany miesiąc stażu,
  - dziennik stażu za dany miesiąc stażu.
- ✓ 2 220,00 zł brutto brutto na konto studenta po odbyciu trzeciego miesiąca stażu i przedstawieniu w terminie 7 dni od dnia zakończenia trzeciego miesiąca stażu, dokumentów takich jak:
- lista obecności za dany miesiąc stażu,
  - dziennik stażu za dany miesiąc stażu,
  - sprawozdanie z ukończenia stażu wraz z opinią Opiekuna stażysty – (**Załącznik nr 6**),
  - ankiet ewaluacyjnych weryfikujących zdobytą wiedzę i umiejętności praktyczne w ramach odbytego stażu.
4. Niedotrzymanie zobowiązań, o których mowa w pkt. 3, oraz utrata statusu studenta w trakcie trwania stażu, będzie skutkować wstrzymaniem przez Realizatora projektu wypłaty wynagrodzenia i/lub zobowiązaniem studenta do zwrotu udzielonego wsparcia. Jeżeli wymienione w pkt. 3 dokumenty zostaną z przyczyn niezależnych od Stażysty przedstawione po upływie 7 dni, wynagrodzenie może zostać wypłacone w kwocie łącznej za zrealizowany i kolejny miesiąc stażu. W takiej sytuacji wynagrodzenie „netto” uczestnika staży zostanie jednak pomniejszone o składkę jaką należy odprowadzić dodatkowo na Fundusz Pracy.
  5. Politechnika Łódzka zastrzega sobie prawo opóźnienia przekazywania środków, w przypadku braku środków na koncie Projektu. W przypadku takim wypłata zaległości nastąpi niezwłocznie po uzyskaniu zaliczki na dofinansowanie Projektu.
  6. Stażysta ma obowiązek powiadomienia Organizatora o wszelkich zmianach danych personalnych i/lub kontaktowych oraz warunków odbywania stażu w ciągu 7 dni od zaistnienia tychże zmian. Kontakt elektroniczny: [beata.bednarek@p.lodz.pl](mailto:beata.bednarek@p.lodz.pl)
  7. Stażysty przysługują dodatkowe świadczenia (na okres 3 miesięcznego stażu) takie jak:
    - ✓ zwrot kosztów ubezpieczenia NNW - w kwocie maksymalnie. 50,00 zł,
    - ✓ zwrot kosztów niezbędnych badań lekarskich - w kwocie maksymalnie. 50,00 zł
    - ✓ zwrot kosztów podróży w obie strony poza miejscem zamieszkania - dla 40 stażystów w kwocie maksymalnie. 100,00 zł na jednego stażystę,
    - ✓ zwrot kosztów zakwaterowania w przypadku stażu poza miejscem zamieszkania - dla 40 stażystów w kwocie max. 500,00 zł miesięcznie na jednego stażystę.
  8. Zakwaterowanie oraz dojazd zostanie zapewnione dla Uczestników staży, którzy posiadają adres zamieszkania w odległości ponad 50 km od miejsca w którym będzie odbywał się staż.
  9. Stażysta, który przerwie staż bez względu na powód, lub nie dotrzyma warunków określonych w pkt. 3, zobowiązany jest do niezwłocznego zwrotu dotychczas otrzymanego wynagrodzenia oraz przyznanych świadczeń wraz z ustawowymi odsetkami.





---

Projekt pt. „Chemiku! Praktykuj! – realizacja wysokiej jakości staży dla studentów Wydziału Chemicznego Politechniki Łódzkiej”  
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

---

## VIII. Postanowienia końcowe

### § 10

1. Podmiot, u którego student odbywa staż zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia Realizatora projektu o przerwaniu stażu przez Stażystę.
2. Uczestnik Projektu oświadcza, iż zapoznał się z Regulaminem oraz spełnia warunki uczestnictwa w nim określone.
3. Uczestnik Projektu jest świadomy odpowiedzialności, w tym odpowiedzialności cywilnej (wynikającej z Kodeksu Cywilnego), za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą, i oświadcza, że dane zawarte w złożonych dokumentach rekrutacyjnych/zgłoszeniowych są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.

### §11

1. Realizator projektu zastrzega sobie prawo do zmiany postanowień niniejszego Regulaminu. W przypadku wprowadzenia zmian Realizator projektu niezwłocznie zamieści stosowną informację wraz z aktualnym Regulaminem na stronie internetowej projektu oraz w Biurze Projektu.

### §12

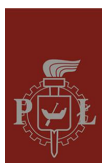
1. W sprawach spornych ostateczna interpretacja Regulaminu Projektu leży w kompetencji Kierownika Projektu.

### §13

1. Sprawy nieuregulowane niniejszym regulaminem wymagają formy pisemnej.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają odpowiednie dokumenty programowe, a także przepisy wynikające z właściwych aktów prawa wspólnotowego i polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego i ustawy o ochronie danych osobowych.
3. Regulamin obowiązuje przez cały okres realizacji Projektu.
4. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

#### Załączniki:

1. Umowa trójstronna o staż
  - 1.1 Oświadczenie uczestnika projektu
  - 1.2 Zakres danych uczestnika
  - 1.3 Indywidualny Program Stażu
  - 1.4 Druk ZUS ZUA







**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



---

Projekt pt. „Chemiku! Praktykuj! – realizacja wysokiej jakości staży dla studentów Wydziału Chemicznego Politechniki Łódzkiej”

współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

---

- 1.5 Wzór noty księgowej – wynagrodzenie opiekuna
- 1.6 Zestawienie kosztów związanych z refundacją opiekuna stażysty wraz z oświadczeniami
- 1.7 Lista stażystów przyjętych na staż
2. Wniosek o przyznanie stażu krajowego
  - 2.1. Zaświadczenie o średniej ważonej ocen w dotychczasowym okresie studiów
  - 2.2 Dokumenty poświadczające dodatkową działalność w życiu studenckim/aktywność Studenta/teki, w tym udział w kołach naukowych, w samorządzie w 2016 i 2017 roku
  - 2.3 Dokument potwierdzający status osoby z niepełnosprawnością – *jeśli dotyczy*.
3. Dane podmiotu zgłaszającego chęć przyjęcia studenta na staż
4. Lista obecności
5. Dziennik stażu
6. Sprawozdanie z ukończenia stażu wraz z opinią Opiekuna stażysty
7. Certyfikat ukończenia stażu



**Biuro Projektu:**

Łódź 90-924, ul. Żeromskiego 116, budynek A27, pok. 138

tel. : +48 42 631-31-00

email: [beata.bednarek@p.lodz.pl](mailto:beata.bednarek@p.lodz.pl)

www: [chemikupraktykuj.p.lodz.pl](http://chemikupraktykuj.p.lodz.pl)